

STANDAR 1 VMTS, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan			Tidak Ada
			E	I	DT	DI	Lengkap			
							TS	TS-1	TS-2	
A. Kejelasan, Kerealistikan, Keterkaitan dan Keterlibatan VMTS										
1	1.1.1	SK pendirian PS			✓					
2		Fotokopi SK izin operasional PS			✓					
3		SK yayasan tentang Statuta			✓					
4		SK tentang prosedur penyusunan VMTS			✓					
5		SOP tentang Penyusunan VMTS			✓					
6		Evaluasi VMTS Sebelumnya			✓					
7		Surat Undangan Tim Perumus VMTS internal			✓					
8		Daftar hadir dan berita acara Tim Perumus VMTS				✓				
9		Notulen Rapat Tim Perumus VMTS			✓					
10		SK Pengesahan Tim Perumus VMTS			✓					
11		Surat Undangan Penyusunan VMTS			✓					
12		Daftar Hadir dan berita acara Penyusunan VMTS				✓				
13		Notulen Rapat Penyusunan VMTS			✓					
14		SK Pengesahan VMTS			✓					
15		Surat Undangan Rapat Lokakarya VMTS			✓					
16		Daftar hadir dan berita acara Lokakarya VMTS			✓					
17		Notulen Rapat Lokakarya VMTS			✓					
18		Lokakarya VMTS Internal dan Eksternal			✓					
19		Foto Kegiatan Lokakarya VMTS Internal dan Eksternal			✓					
B. Strategi Pencapaian										
1	1.1.2	Evaluasi Renstra prodi sebelumnya			✓					
2		Surat Undangan Penyusunan Renstra dan Renop			✓					
3		Daftar Hadir dan berita acara Penyusunan Renstra dan Renop				✓				
4		Notulen Rapat Penyusunan Renstra dan Renop			✓					
5		SK Pengesahan Renstra dan Renop			✓					
6		Dokumen Renstra dan Renop prodi			✓					
7		Bukti pelaksanaan Renstra Prodi			✓					
8		Bukti pelaksanaan Renop prodi			✓					
9		Rencana Induk Pengembangan (RIP)			✓					
C. Sosialisasi & Pemahaman VMTS										
1	1.2.	SOP tentang Sosialisasi VMTS			✓					
2		SK Sosialisasi VMTS			✓					
3		Buku Pedoman Sosialisasi			✓					
4		Brosur tercantum VMTS prodi			✓					
5		Website dan Media Sosial			✓					
6		Figura dan banner VMTS			✓					
7		Angket Pemahaman VMTS				✓				
8		Hasil angket Sivitas Akademika, Pengguna lulusan, dan Tenaga Pendidikan, tentang Pemahaman VMTS.				✓				
9		Rekap Data pemahaman VMTS			✓					
10		Tindak Lanjut VMTS			✓					

STANDAR 2 TATA PAMONG, PENGELOLAAN DAN PENJAMINAN MUTU

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan			
			E	I	DT	DI	Lengkap			Tidak Ada
							TS	TS-1	TS-2	
A. Tata Pamong										
1	2.1	SK tentang struktur tata pamong	✓		✓					
2		SK pengangkatan tenaga pendidikan		✓	✓					
3		SK pendirian Laboratorium	✓		✓					
4		SK GKMP dan strukturnya	✓		✓					
5		SK struktur organisasi	✓		✓					
6		SK organisasi dan tata kerja	✓		✓					
7		SK dan Pedoman Uraian Tugas atau Tupoksi	✓		✓					
8		SK dan Pedoman kode etik Dosen & tenaga pendidikan	✓		✓					
9		SK dan Pedoman kode etik mahasiswa	✓		✓					
10		SK dan pedoman Sistem perekrutan, pengembangan, retensi, penghargaan dan sanksi	✓		✓					
11		SOP seluruh prodi	✓		✓					
12		Statuta & SK penetapan Statuta	✓	✓	✓					
13		SK dan pedoman tata pamong	✓		✓					
14		SK pengangkatan ketua dan sekretaris prodi	✓	✓	✓					
15		SK Kelompok Kerja Dosen Keahlian (KKDK)	✓		✓					
16		SK pengangkatan kepala lab	✓		✓					
17		Kumpulan surat undangan Rapat Pleno bidang akademik, kemahasiswaan, maupun administrasi	✓		✓					
18		Kumpulan Berita Acara dan daftar hadir Rapat Pleno bidang akademik, kemahasiswaan, maupun administrasi	✓	✓	✓					
19		Notulen Rapat Pleno bidang akademik, kemahasiswaan, maupun administrasi	✓	✓	✓					
B. Kepemimpinan										
1	2.2	Program Kerja dan laporan program kerja	✓	✓	✓					
2		Bukti Kerjasama Institusi dengan instansi lain	✓	✓	✓					
3		Bukti Kepemimpinan Publik di Luar Kampus	✓	✓	✓					
C. Sistem Pengelolaan										
4	2.3	Renstra dan reop yang masih berlaku	✓		✓					
5		Manual Mutu	✓		✓					
6		Pedoman SPMI sesuai SNPT	✓		✓					
7		Surat Tugas kepanitiaan kegiatan akademik	✓	✓	✓					
8		Laporan pertanggungjawaban dan perencanaan kegiatan pertahun.	✓	✓	✓					
D. Penjaminan Mutu										
1	2.4	SK dan pedoman penjaminan mutu	✓		✓					
2		SK dan program kerja penjaminan mutu	✓		✓					
3		Monev penjaminan mutu Pertahun	✓		✓					
4		Ketercapaian penjaminan mutu	✓		✓					
E. Umpan Balik dan Tindak Lanjut										
	2.5	Kuisisioner umpan balik dosen	✓	✓	✓					
		Rekap data Kuisisioner Umpan Balik dosen	✓		✓					
		Upaya Tindak Lanjut Umpan Balik dosen	✓		✓					
		Kuisisioner Umpan Balik Alumni	✓	✓	✓					
		Rekap data Kuisisioner Umpan Balik Alumni	✓		✓					

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan				
			E	I	DT	DI	Lengkap			Tidak Ada	
							TS	TS-1	TS-2		
		Upaya Tindak Lanjut Umpan Balik Alumni			✓						
		Kuisisioner Umpan Balik mahasiswa				✓					
		Rekap data Kuisisioner Umpan Balik mahasiswa			✓						
		Upaya Tindak Lanjut Umpan Balik mahasiswa			✓						
		Kuisisioner Umpan Balik Pengguna Lulusan				✓					
		Rekap data Kuisisioner Pengguna Lulusan			✓						
		Upaya Tindak Lanjut Pengguna Lulusan			✓						
E. Keberlanjutan											
1	2.6	SK Keberlanjutan Program studi			✓						
2		SOP tentang Keberlanjutan Prodi			✓						
3		Brosur tercantum VMST prodi			✓						
4		Bukti Promosi di Media Sosial (Website, Facebook, WA, Instagram)			✓						
5		Kerjasama (MoU) institusi terkait rekrutmen Mahasiswa.			✓						
6		Bukti Kerjasama (MoU) terkait rekrutmen Mahasiswa (Promosi) dengan Sekolah SMK/MA/SMA			✓						
7		Bukti Iklan rekrutmen Mahasiswa di Koran			✓						
8		Bukti Iklan di TV atau radio			✓						
9		Bukti Dokumentasi Promosi Di sekolah-sekolah			✓						
10		Bukti Dokumentasi Pemasangan Spanduk			✓						
Upaya peningkatan mutu manajemen											
11	2.6 (a)	Bukti Evaluasi Kinerja Dosen dan Tenaga Kependidikan			✓						
12		SK Peninjauan kurikulum			✓						
13		Berita acara dan presensi peninjauan kurikulum			✓						
14		Notulen rapat peninjauan kurikulum			✓						
15		Bukti Kegiatan Pelatihan Dosen (poin 4.5.3. Kegiatan Dosen)			✓						
16		Bukti Keikutsertaan staf dan dosen dalam pelatihan.			✓						
Upaya peningkatan mutu lulusan											
17	2.6 (b)	Buku pedoman pelayanan akademik			✓						
18		Bukti Kegiatan Mahasiswa dalam Kompetisi			✓						
19		Bukti Kegiatan <i>Softskill</i>			✓						
20		Pedoman softskill dan SK pedoman			✓						
Upaya mengembangkan kegiatan kerjasama kemitraan											
21	2.6 (c)	Bukti Kerjasama (Poin 7.4 dan 7.5 Kerjasama dalam Negeri dan Luar Negeri)			✓						
22		Bukti Kerjasama dengan Asosiasi Profesi Kartu keanggotaan profesi			✓						
Upaya dan prestasi memperoleh dana hibah kompetitif											
23	2.6 (d)	Sk hibah			✓						
24		Proposal hibah			✓						
25		Laporan hibah			✓						

STANDAR 3 MAHASISWA & LULUSAN

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan			
			E	I	DT	DI	Lengkap			Tidak Ada
							TS	TS-1	TS-2	
A. Rasio Mahasiswa Ikut seleksi										
1	3.1.1.1	SK dan Lampiran Rekap Data calon yang ikut seleksi/pendaftar 3 tahun terakhir			✓					
2		Pedoman dan SK PMB			✓					
3		SK tim PMB			✓					
4		Formulir Pendaftaran				✓				
5		Soal Ujian Tulis PMB				✓				
6		Bukti Ujian Wawancara / tes kesehatan				✓				
7		Bukti Ujian Toefl/Bahasa Inggris				✓				
B. Rasio mahasiswa lulus seleksi dan daftar ulang										
	3.1.1.2	SK Mahasiswa melakukan Registrasi Ulang			✓					
		Berita Acara Mahasiswa baru yang diterima			✓					
C. Rasio Mahasiswa Baru Transfer										
	3.1.1.3	Pedoman dan SK pedoman Mahasiswa Transfer			✓					
		SOP Mahasiswa Transfer			✓					
		Bukti Rekap Mahasiswa Transfer			✓					
D. Rata-rata IPK										
	3.1.1.4	SK Penetapan Mahasiswa aktif 5 Tahun Terakhir			✓					
		Lampiran Rekap Data mahasiswa aktif 5 Tahun terakhir			✓					
E. Data Jumlah Mahasiswa Reguler / Non Reguler										
	3.1.3	SK dan Pedoman Mahasiswa Non Regular			✓					
		SK Penerimaan non Regular			✓					
F. Prestasi mahasiswa										
1	3.1.2	Surat Undangan			✓					
2		Surat tugas mengikuti kegiatan			✓					
3		Bukti pendaftaran			✓					
4		Bukti Sertifikat			✓					
5		Piala			✓					
6		Foto Kegiatan			✓					
G. Prosentase kelulusan tepat waktu										
7	3.1.3.1	Kuisiner Tracer Studi				✓				
8		Rekap Kelulusan			✓					
9		Bukti tindak lanjut			✓					
10		SK dan Pedoman tracer study			✓					
H. Presentase mahasiswa DO										
1	3.1.3.2	SK dan pedoman Aturan DO			✓					
2		Surat Keterangan dari Kampus terkait DO			✓					
I. Layanan untuk Mahasiswa										
4	3.2.1	SK dan Pedoman Bimbingan Konseling			✓					
5		Buku Layanan Bimbingan Akademik				✓				

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan			
			E	I	DT	DI	Lengkap			Tidak Ada
							TS	TS-1	TS-2	
6		Bukti kunjungan layanan				✓				
7		SK pengangkatan BK			✓					
8		Layanan mahasiswa								
J. Pengembangan Minat dan Bakat										
9	3.2.1	SK dan Pedoman ormawa / UKM			✓					
10		SK penetapan ormawa			✓					
		Proker UKM			✓					
		Dokumentasi Kegiatan UKM			✓					
		Bukti keanggotaan minat dan bakat			✓					
Beasiswa untuk mahasiswa										
10	3.2.2	Pedoman Beasiswa dan SK pedoman			✓					
11		Bukti Proposal pengajuan Beasiswa			✓					
12		Bukti Laporan Beasiswa			✓					
13		SK beasiswa program BPPA dan BBM untuk mahasiswa			✓					
14		SK Beasiswa untuk mahasiswa berprestasi dan kurang mampu			✓					
15		Rekap nama mahasiswa yang mendapat beasiswa			✓					
Layanan Kesehatan										
16	3.2.2	Bukti Layanan Kesehatan pada Klinik			✓					
17		Bukti asuransi bagi Mahasiswa			✓					
18		Bukti Kegiatan Donor Darah (Mou dengan PMI atau Bukti Kegiatan)			✓					
J. Pelacakan lulusan evaluasi kinerja lulusan oleh pengguna lulusan										
1	3.4.1.1	SK Pedoman Tracer Study			✓					
2		Pedoman Tracer Study			✓					
3		Kuesioner Tracer Studi				✓				
4		Rekap kuesioner tracer studi			✓					
5		Tindak lanjut kuesioner tracer study			✓					
6		Laporan kegiatan Himpunan Alumni			✓					
7		Sk Pembentukan Alumni			✓					
8		Sk Pelacakan Alumni			✓					
K. Penggunaan hasil pelacakan untuk perbaikan										
	3.4.1.2	Proses pembelajaran Mahasiswa			✓					
1		Surat Undangan Peninjauan Kurikulum/Perbaikan Kurikulum			✓					
2		Daftar Hadir dan Berita acara Peninjauan Kurikulum/Perbaikan Kurikulum yang dihadiri oleh alumni memberi masukan, keluaran, dan evaluasi				✓				
3		Notulen Peninjauan Kurikulum/Perbaikan Kurikulum			✓					
Penggalangan dana										
4		Berita Acara			✓					

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan			
			E	I	DT	DI	Lengkap			Tidak Ada
							TS	TS-1	TS-2	
5		Bukti Sumbangan alumni			✓					
6		Daftar Hadir				✓				
Informasi pekerjaan										
7	3.3	Pamflet/Brosur Loker			✓					
8		Medsos tentang Informasi pekerjaan/Website			✓					
9		Membangun jejaring Bukti Mou dengan Pengguna Lulusan			✓					
L Pendapat pengguna lulusan terhadap mutu alumni.										
1	3.4.2	Kuisisioner pengguna lulusan				✓				
2		Rekap sesuai data			✓					
3		Tindak Lanjut			✓					
M Profil masa tunggu kerja pertama dan Profil kesesuaian bidang kerja dengan bidang studi										
1	3.4.3 dan 3.4.4	Program Tracer Studi			✓					
2		Kuisisioner Tracer Studi				✓				
3	3.4.4	Rekap data waktu tunggu lulusan			✓					
4		Rekap data kesesuaian dengan pekerjaan			✓					
N. Bentuk partisipasi lulusan dan alumni dalam mendukung pengembangan akademik program studi										
1	3.4.1	Foto Dokumentasi kegiatan				✓				
2		Berita Acara			✓					
3		Daftar Hadir				✓				
4		Bukti Kejadiannya			✓					
O. Bentuk partisipasi lulusan dan alumni Sumbangan Dana										
1	3.5	Bukti Sumbangan dana seperti iuran alumni. (SK Penetapan iuran Alumni)			✓					
2		Bukti Sumbangan dana (Kuitansi dan berita acara)			✓					
Sumbangan Fasilitas Akademik dan Non Akademik:										
3		Sumbangan Fasilitas Infokus, Printer, Buku			✓					
4		Kegiatan Study Banding			✓					
5		Pengembang Jejaring			✓					
6		Mou Kerjasama dengan Pengguna Lulusan			✓					
7		Komunitas yang ada diluar Kampus			✓					

STANDAR 4 SUMBER DAYA MANUSIA

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan		
			E	I	DT	DI	Lengkap	Kurang Lengkap	Tidak Ada
A. Pedoman tertulis sistem seleksi, perekrutan, penempatan, promosi, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan									
1	4.1	SK TIM seleksi, perekrutan, penempatan, promosi, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan			✓				
2		Sk tentang Peraturan Pokok-Pokok Kepegawaian dan Pokok kepegawaian			✓				
3		SOP tentang sistem seleksi, perekrutan, penempatan, promosi, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan.			✓				
4		SK dan Pedoman Sistem seleksi, perekrutan, penempatan, promosi, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan.			✓				
		SK Pengembangan SDM			✓				
B. Pedoman Monev									
1	4.2.1	SK dan Pedoman Monev			✓				
2		SK tentang Monev Pembelajaran, Penelitian dan PKM			✓				
3		Daftar Hadir Mahasiswa Dosen (DHMD)				✓			
C. Pedoman Monev Kinerja SDM									
1	4.2.2	Bukti Pelaksanaan Monev			✓				
2		Kuisisioner Kinerja Dosen oleh Mahasiswa, Atasan, dan Dosen lain			✓				
3		Rekap Kuisisioner			✓				
4		Tindak Lanjut			✓				
5		Bukti BKD dan LKD				✓			
6		Monev Penelitian dan PKM			✓				
7		Lembar monitoring perkuliahan (LMP)			✓				
D. Dosen Tetap Berpendidikan S2									
1	4.3.1.1	Curriculum Vitae			✓				
2		SK Pengangkatan Dosen Tetap			✓				
3		Ijazah D3, S1, S2			✓				
4		Surat tugas mengajar			✓				
E. Dosen Berpendidikan S3									
1	4.3.1.1	SK Dosen Tetap			✓				
2		Ijazah			✓				
Dosen tetap dengan Jabatan Lektor Kepala dan Guru Besar									

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan		
			E	I	DT	DI	Lengkap	Kurang Lengkap	Tidak Ada
1	4.3.1.2	Surat Pernyataan jabatan fungsional Lektor Kepala			✓				
2		FC Bukti jafung			✓				
G. Dosen tetap memiliki Sertifikat Pendidik									
1	4.3.2.1	FC Bukti sertifikat pendidik / serdos			✓				
H. Sertifikat Profesi									
1	4.3.2.2	FC bukti sertifikasi profesi			✓				
2		FC Bukti Jabfung			✓				
I. Rata-rata BKD									
1	4.3.3	Rekap SKS didalam kampus			✓				
2		Rekap SKS Struktural			✓				
3		Rekap sks diluar kampus			✓				
J. Kesesuaian Bidang Keahlian dengan Matakuliah									
1	4.3.4	Ijazah dosen			✓				
2		SK Mengajar			✓				
3		Daftar Jadwal Mengajar				✓			
4		Distribusi Mata Kuliah per dosen				✓			
K. Tingkat Kehadiran									
1	4.3.5	Jadwal mengajar				✓			
2		Daftar Hadir Mengajar				✓			
3		Agenda Perkuliahan				✓			
L. Presentase dosen tidak tetap.									
1	4.4.1	Rekap Data Dosen tidak tetap			✓				
2		Surat Keterangan Rasio Dosen Tidak Tetap dan Tetap			✓				
M. Kesesuaian Bidang Keahlian dosen tidak tetap dengan Matakuliah									
1	4.4.2.1	Ijazah			✓				
2		SK Mengajar			✓				
3		Daftar Jadwal Mengajar				✓			
4		Distribusi Mata Kuliah per dosen				✓			
N. Tingkat Kehadiran Dosen tidak Tetap									
1	4.4.2.2	Jadwal mengajar			✓				
2		Daftar Hadir Mengajar				✓			
3		Agenda Perkuliahan				✓			
O. Kegiatan ahli Pakar									
1	4.5.1	Proposal Kegiatan			✓				
2		Surat Undangan Kesiediaan menjadi Narasumber/Pemateri			✓				
3		Jawaban Kesiediaan Pemateri			✓				
4		Materi Kegiatan			✓				
5		Daftar Hadir				✓			
6		Foto Kegiatan				✓			
7		Sertifikat Peserta dan Sertifikat Pemateri			✓				
P. Tugas Belajar									

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan		
			E	I	DT	DI	Lengkap	Kurang Lengkap	Tidak Ada
1	4.5.2	Bukti Surat izin belajar			✓				
2		Bukti Surat sedang Tugas Belajar			✓				
3		Bukti Surat aktif kuliah dari tempat belajar			✓				
Q. Kegiatan Pelatihan Dosen Pemateri/Peserta									
1	4.5.3	Pamflet Kegiatan/ Undangan Kegiatan			✓				
2		Surat Tugas jika menjadi Peserta			✓				
3		Bukti Materi Kegiatan			✓				
4		Bukti Sertifikat Peserta / Pemateri			✓				
5		Bukti Foto Kegiatan			✓				
R. Prestasi Dosen									
1	4.5.4	SK Penerima Hibah dari Yayasan			✓				
2		SK Hibah Dikti/ Sertifikat hibah Dikti			✓				
3		Bukti Piagam penghargaan			✓				
S. Organisasi Profesi:									
1	4.5.5	Bukti Kartu /Sertifikat anggota profesi			✓				
T. Pustakawan									
1	4.6.1.1	SK Pengangkatan Pustakawan			✓				
2		Curriculum Vitae			✓				
3		Bukti Ijazah			✓				
U. Laboran, Teknisi, Operator, Programmer									
1	4.6.1.2	SK Pengangkatan Laboran, Teknisi, Operator, Programmer			✓				
2		Curriculum Vitae			✓				
3		Bukti Ijazah			✓				
V. Tenaga Administrasi									
1	4.6.1.3	SK Pengangkatan Tenaga Administrasi			✓				
2		Curriculum Vitae			✓				
3		Bukti Ijazah Tenaga Administrasi			✓				
W. Upaya Peningkatan kulifikasi Tenaga Kependidikan									
1	4.6.2	Bukti Sertifikat Kegiatan			✓				
2		Surat Undangan kegiatan			✓				
3		Bukti Materi Kegiatan			✓				

STANDAR 5 KURIKULUM

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan		
			E	I	DT	DI	Lengkap	Kurang Lengkap	Tidak Ada
A. Kompetensi Lulusan									
1	5.1.1.1	SK dan Pedoman Kurikulum			✓				
2		Garis Besar Pedoman Pengajaran (GBPP)			✓				
B. Orientasi dan kesesuaian kurikulum dengan visi dan misi PS.									
1	5.1.1.2	Dokumen Visi misi dan tujuan			✓				
2		SK tentang Daftar mata kuliah dan alasan ke masa depan.			✓				
C. Jumlah SKS mata kuliah									
1	5.1.2.1	SK tentang kesesuaian mata kuliah dengan standar kompetensi			✓				
2		Daftar Kurikulum			✓				
D. Bobot Tugas									
1	5.1.2.b	Tugas-tugas Mahasiswa			✓				
2		Daftar Nilai Tugas Mahasiswa			✓				
E. Matakuliah dilengkapi dengan deskripsi matakuliah, silabus dan SAP.									
1	5.1.2.c	SK dan Pedoman Silabus			✓				
2		SK dan Pedoman SAP			✓				
3		Bukti SAP/RKPS			✓				
4		Bukti Silabus			✓				
F. Fleksibilitas mata kuliah pilihan									
1	5.1.3	SK penetapan mata kuliah pilihan yang ditawarkan dan jumlah sks yang wajib diambil mahasiswa			✓				
G. Substansi praktikum dan pelaksanaan praktikum									
1	5.1.4	SK dan Pedoman Praktikum			✓				
2		Bukti Modul Praktikum dan modul belajar			✓				
3		Daftar Hadir praktik				✓			
4		Jadwal Praktikum			✓				
H. Pelaksanaan peninjauan kurikulum selama 5 tahun terakhir.									
1	5.2.a	SK Peninjauan Kurikulum			✓				
2		Surat Undangan Peninjauan Kurikulum			✓				
3		berita acara dan Daftar Hadir Peninjauan Kurikulum				✓			
4		Notulen peninjauan kurikulum			✓				
I. Penyesuaian kurikulum dengan perkembangan Ipteks dan kebutuhan.									
1	5.2.b	SK Kurikulum beserta alasan tentang perkembangan IPTEKS			✓				
2		Daftar Kurikulum sesuai IPTEKS			✓				
J. Monev Pembelajaran									
1	5.3.1.a	SK dan Pedoman belajar mengajar			✓				

2		Daftar Hadir Mahasiswa Dosen			✓			
3		Agenda perkuliahan Dosen			✓			
4		Materi Pembelajaran Dosen			✓			
5		Daftar Hasil Belajar			✓			
K. Mekanisme penyusunan materi perkuliahan								
1	5.3.1.b	Surat Undangan mekanisme penyusunan materi perkuliahan			✓			
2		Berita acara dan daftar hadir			✓			
3		Notulen rapat			✓			
4		Modul Perkuliahan.			✓			
L. Mutu soal ujian								
1	5.3.2	SK dan Pedoman Soal			✓			
2		Bukti Kisi-kisi soal ujian			✓			
3		Contoh Soal-soal ujian seluruhnya 3 tahun terakhir			✓			
M. Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing Akademik per semester.								
1	5.4.1.a	SK dan Pedoman Pembimbingan Akademik			✓			
2		SK penugasan pembimbing akademik			✓			
N. 5.4.1.b Pelaksanaan kegiatan pembimbingan akademik.								
1		Buku Bimbingan Akademik			✓			
O. Rata-rata pertemuan bimbingan								
1	5.4.1.c	Buku Pedoman Bimbingan Akademik			✓			
2		Kartu kendali bimbingan			✓			
P. 5.4.2 Efektifitas bimbingan akademik								
1		Evaluasi kegiatan bimbingan akademik			✓			
Q. Ketersediaan panduan tugas akhir, sosialisasi, dan penggunaan								
1	5.5.1.a	SK dan Pedoman Tugas Akhir			✓			
2		Jadwal Tugas Akhir			✓			
3		Sosialisasi Materi Tugas Akhir			✓			
4		Berita acara dan presensi pelaksanaan sosialisasi			✓			
5		Dokumentasi sosialisasi			✓			
R. Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir.								
1	5.5.1.b	Buku Pembimbingan Tugas Akhir			✓			
2		Pedoman Tugas Akhir			✓			
S. 5.5.1.c Rata-rata jumlah pertemuan/ pembimbingan selama penyelesaian TA.								
1		Buku bimbingan tugas akhir			✓			
T. Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir								
1	5.5.1.d	SK penugasan Dosen membimbing Tugas Akhir			✓			
2		Ijazah S2 pembimbing skripsi			✓			
U. Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir.								
1	5.5.2	SK Penetapan pelaksanaan Tugas Akhir			✓			
		SK Yudisium 3 tahun terakhir			✓			
V. Upaya perbaikan sistem pembelajaran yang telah dilakukan selama tiga tahun terakhir.								
1	5.6	Evaluasi pembelajaran dan perbaikannya			✓			
2		Evaluasi kinerja dosen			✓			

W. Kebijakan tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik).									
1	5.7.1	SK dan pedoman Suasana Akademik			✓				
2		SOP tentang Suasana Akademik			✓				
X. Ketersediaan dan kelengkapan terciptanya interaksi akademik									
1	5.7.2	Daftar Sarana dan Prasarana			✓				
2		SK Inventarisasi			✓				
3		SK dan Pedoman Aset			✓				
Y. Interaksi akademik (seminar, simposium, lokakarya, bedah buku, dll)									
1	5.7.3	Bukti Kegiatan Kuliah Tamu yang dilaksanakan satu bulan sekali			✓				
2		Bukti Dokumentasi			✓				
3		Sertifikat Kuliah Tamu			✓				
Z. Laporan kegiatan lokakarya peningkatan mutu akademik									
1	5.7.4	Surat Undangan lokakarya			✓				
2		Berita acara dan daftar hadir lokakarya							
3		Makalah/Modul lokakarya			✓				
4		Sertifikat lokarya			✓				
A1. Pengembangan perilaku kecendekiawanan. (Proposal & laporan)									
1	5.7.5	Kegiatan penanggulangan kemiskinan			✓				
2		Kegiatan Pelestarian lingkungan.			✓				
3		Kegiatan Peningkatan kesejahteraan masyarakat.			✓				
4		Kegiatan penanggulangan masalah ekonomi, politik, sosial, budaya, dan lingkungan lainnya.			✓				

STANDAR 6 PEMBIAYAAN

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan		
			E	I	DT	DI	Lengkap	Kurang Lengkap	Tidak Ada
A. Alokasi Pengelolaan Dana									
1	6.1	Pedoman Perencanaan Anggaran tahunan							
2		SK Perencanaan anggaran tahunan							
3		Berita acara dan daftar hadir perencanaan anggaran							
4		Notulen rapat perencanaan anggaran							
5		Penyusunan Rencana kerja Anggaran (RKA)							
B. Presentase perolehan dana									
1	6.2.1.1	RKA							
2		Laporan Keuangan							
C. Dana kegiatan penelitian									
1	6.2.2	Laporan dana Penelitain							
2		SK Penerimaan Anggaran Penelitian							
3		Nota Kesepahaman dari LPPM untuk Dosen							
D. Dana untuk pengabdian kepada masyarakat									
1	6.2.3	Laporan dana pengabdian Masyarakat							
2		SK Penerimaan Anggaran PKm							
3		Nota Kesepahaman dari LPPM untuk Dosen							
E. Luas ruang kerja dosen									
1	6.3.1	Papan nama per dosen							
2		Siapkan Ruang Dosen sesuai dengan dosen tetap							
F. Data Mutu Sarana dan Prasarana									
1	6.3.2	Pedoman Aset							
2		SK Inventarisasi							
3		Daftar Aset							
4		Bukti Aset di lapangan							
G. Data Prasarana lain yang menunjang									
1	6.3.3	SK Inventarisasi							
2		Bukti Sarana penunjang							
H. Bahan pustaka yang berupa buku teks.									
1	6.4.1.1	E-Library							
2		Laporan Data Buku							
3		Bukti Cetak ada di Perpustakaan							
I. Bahan pustaka modul praktikum.									
1	6.4.1.2	Modul praktikum							
2		Bukti Cetak Skripsi/tesis/disertasi ada di Perpustakaan							
J. Bahan pustaka majalah ilmiah									
1	6.4.1.3	Bukti majalah ilmiah edisi terbitan berurut							

2		Bukti Cetak ada di Perpus							
K. Bahan pustaka jurnal ilmiah terakreditasi Dikti.									
1	6.4.1.4	Bukti Jurnal Nasional yang Nomornya lengkap							
2		Bukti Cetak dari Program Perpus							
L. Bahan pustaka jurnal ilmiah internasional prosiding seminar dalam tiga tahun terakhir.									
1	6.4.1.5	Bukti Jurnal Internasional yang Nomornya lengkap dan Prosiding							
2		Bukti Cetak dari Program Perpus							
M. Akses ke perpustakaan									
1	6.4.1.6	Bukti MOU							
N. Ketersediaan, bukti sarana utama di lab.									
1	6.4.3	SK Inventarisasi							
2		Bukti Sarpras / Ruang Laboratorium							
O. Sistem informasi dan fasilitas yang digunakan PS dalam proses pembelajaran									
1	6.5.1	Pedoman Blue Print							
2		Sediakan Komputer sudah terkoneksi Internet							
3		E-Learning							
4		E-Library							
P. Aksesibilitas data dalam sistem informasi.									
1	6.5.2	Website							
2		Sistem Akademik (SIK)							
3		Sistem Keuangan (SIMAK)							
4		Inventory							
5		PMB Online							
6		E-Library							
7		SIMPEG							
8		E-Learning							
9		OJS Jurnal							
10		Tracer Study							
11		SIM DO							

STANDAR 7 PENELITIAN DAN PENGABDIAN

No.	Butir Nilai	Nama Dokumen	Sumber Data		Jenis Data		Keberadaan		
			E	I	DT	DI	Lengkap	Kurang Lengkap	Tidak Ada
A. Jumlah judul penelitian yang dilakukan oleh dosen Tetap									
1	7.1.1	Road map							
2		Pedoman Penelitian							
3		Nota Kesepahaman							
4		Surat Tugas Penelitian Dosen							
5		Proposal Penelitian							
6		Laporan penelitian yang terdapat Pengesahan dan laporan dana							
B. Jumlah artikel ilmiah									
1	7.1.2	Bukti penerbitan Dokumen Artikel pada jurnal							
2		Bukti Jurnal							
C. Karya-karya (HaKI)									
1	7.1.3	Bukti Pendaftaran							
2		Bukti Surat HAKI							
3		Bukti karya HAKI							
D. Jumlah kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)									
1	7.2.1	Pedoman PKM							
2		Surat Tugas dosen							
3		Nota Kesepahaman							
4		Proposal PKM							
5		Laporan PKM yang ada pengesahan dan laporan dana							
E. Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat.									
1	7.2.2	Bukti Dokumentasi							
2		Laporan kegiatan mahasiswa							
F. Kegiatan kerjasama dengan instansi di dalam negeri.									
1	7.3.1	Pedoman Kerjasama							
2		Mou							
3		Dokumentasi							
G. Kegiatan kerjasama dengan instansi di luar negeri.									
1	7.3.2	Mou							
2		Dokumentasi							

